

**Dotační program  
„Podpora činností organizací pracujících s mládeží“  
na rok 2025**

**Vyhlašovatel:**

Město Slavkov u Brna, Palackého náměstí 65, 684 01 Slavkov u Brna, IČ 00292311, zastoupené: Bc. Michalem Boudným, starostou

**Město Slavkov u Brna zveřejňuje v souladu s § 10c odst. (2) zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění dotační program „Podpora činností organizací pracujících s mládeží“.**

**Na dotaci není právní nárok.**

**Čl. 1**

**Účel programu**

Účelem programu je podpořit organizace nebo fyzické osoby v činnostech souvisejících s aktivitami dětí a mládeže mladší 18 let.

**Čl. 2**

**Důvod poskytnutí podpory**

Důvodem poskytnutí podpory je zajištění práce s mládeží mladší 18 let, jejímž smyslem je kulturní a duševní rozvoj mládeže, který nesouvisí se sportovními aktivitami. Podporu lze poskytnout i v případě vzdělávání mimo školská zařízení.

**Čl. 3**

**Předpokládaný celkový objem dotací**

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu města Slavkov u Brna na podporu „Programu na podporu činnosti organizací pracujících s mládeží“ činí na kalendářní rok 2025 max. **320.000,- Kč.**

**Čl. 4**

**Maximální výše dotace v jednotlivém případě**

Maximální výše dotace poskytnuté dle tohoto programu v jednotlivém případě činí **70.000 Kč.**

**Čl. 5**

**Kritéria pro stanovení výše dotace**

- 1/ **Minimální podíl spoluúčasti žadatele z vlastních nebo jiných zdrojů z celkových výdajů na projekt činí 25%.**
- 2/ Žadatel může v jednom kalendářním roce podat na základě dotačního „Programu na podporu činnosti organizací pracujících s mládeží“ **pouze jednu žádost.** Žadatel, který podá žádost o dotaci města Slavkov u Brna v rámci programu „Podpora činností organizací pracujících s mládeží“, nemůže již ve stejném kalendářním roce podat žádost o dotaci v rámci programu „Podpora sportovních činností“.

**Čl. 6**

**Okruh způsobilých žadatelů**

- 1/ Dotace mohou být poskytnuty spolkům, obecně prospěšným společnostem, nadacím, církevním a náboženským společnostem nebo právníckým osobám a jiným fyzickým nebo právníckým osobám, které realizují svůj projekt na území města Slavkov u Brna a dále i fyzickým nebo právníckým osobám, které na tomto území nemají trvalý pobyt nebo sídlo, ale svou činností reprezentují Město Slavkov u Brna.
- 2/ Organizace, které jsou z žádostí o tyto příspěvky vyloučeny, jsou příspěvkové organizace zřízené městem Slavkov u Brna a město Slavkov u Brna.

**Čl. 7**

**Lhůta pro podání žádostí**

**Lhůta pro podání žádostí je v termínu od 1. února do konce měsíce dubna roku 2025.**

Pokud nebudou peněžní prostředky poskytnuté z „Programu na podporu činnosti organizací pracujících s mládeží“ vyčerpány, může příslušný orgán města Slavkov u Brna vyhlásit druhé kolo pro podávání žádostí, jež budou přijímány v termínu od 1. srpna do konce měsíce září roku 2025.

## Čl. 8

### Kritéria pro hodnocení žádosti

1/ U žádosti budou posuzována následující kritéria:

- a) počet dětí a mládeže mladší 18 let,
- b) úspěchy žadatele v podporované oblasti dosažené v posledních 3 letech,
- c) pravidelnost a četnost podporované aktivity a její přínos pro město (doložení počtu hodin práce s dětmi a mládeží do 18 let v týdnu a v celém roce)

Posouzení výše uvedených kritérií pro poskytnutí dotace hodnotí městem zřízena Komise pro sport a volný čas.

2/ Podmínkou pro poskytnutí dotace je splnění všech kritérií. V opačném případě bude žádost z dalšího projednávání vyřazena a bude navrženo neposkytnutí dotace.

3/ Na dotaci nemá žadatel právní nárok. Dotace budou poskytovány pouze do vyčerpání alokované částky na daný kalendářní rok.

4/ Nevyhoví-li poskytovatel dotace žádosti, sdělí bez zbytečného odkladu žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

## Čl. 9

### Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

Konečné rozhodnutí o poskytnutí dotace konkrétním žadatelům učiní neprodleně příslušný orgán města, nejpozději **do 90 dnů** od uzávěrky pro podávání žádostí.

## Čl. 10

### Podmínky pro poskytnutí dotace.

1/ **Žádost:**

Podmínkou pro poskytnutí dotace je podání žádosti o poskytnutí dotace z programu „Podpora činnosti organizací pracujících s mládeží“ včetně všech příloh ve stanoveném termínu a splněním požadavků daných tímto programem.

**Žádosti** budou předkládány na **formuláři**:

**Žádost o poskytnutí dotace z programu „Podpora činnosti organizací pracujících s mládeží“ (viz příloha č. 1) s následujícími přílohami:**

- a) kopie aktuálního dokladu o právní subjektivitě žadatele,
- b) kopie aktuálního dokladu o volbě či jmenování statutárního zástupce současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu (podpis smluv) u právnických osob,
- c) originál čestného prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči městu nebo jeho příspěvkovým organizacím, platný k datu podání žádosti,
- d) originál čestného prohlášení o bezdlužnosti vůči státu
- e) originál potvrzení o bezdlužnosti vůči státu maximálně tři měsíce starý – od České správy sociálního zabezpečení a zdravotní pojišťovny; pokud žadatel nezaměstnává žádné zaměstnance v pracovněprávním vztahu, postačí písemné čestné prohlášení žadatele,
- f) prohlášení žadatele o plátcovství daně z přidané hodnoty,
- g) originál prohlášení o možnosti provedení kontroly a finančního vypořádání dotace městem Slavkov u Brna,
- h) soupis členů organizace mladších 18ti let aktuální k datu podání žádosti
- i) počty hodin práce s dětmi a mládeží do 18ti let v týdnu a v celém roce
- j) čestné prohlášení žadatele – právnické osoby (viz příloha č. 2) vč. výpisu z evidence skutečných majitelů

Příslušný odbor zkontroluje žádosti po formální stránce. V případě zjištění nedostatků vyzve žadatele k jejich odstranění a stanoví k tomu přiměřenou lhůtu. V případě, že žadatel nedostatky ve stanovené lhůtě neodstraní,

nebude žádost podle těchto podmínek projednána. Souhrn řádně podaných žádostí předloží příslušný odbor k projednání příslušnému orgánu města. Žádosti ani jejich přílohy se žadatelům nevracejí.

Program bude zveřejněn nejméně 30 dnů před datem podání žádostí.

**Program, podmínky a vzory formulářů budou k dispozici na webových stránkách města Slavkov u Brna a na vyžádání osobně na odboru vnějších vztahů.**

## **2/ Podání žádosti:**

Žádosti lze doručit prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, osobně na podatelnu Městského úřadu Slavkov u Brna nebo elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem, prostřednictvím datové schránky, případně prostřednictvím elektronického formuláře určeného radou města

## **3/ Smlouva o poskytnutí dotace**

Příslušný odbor zajistí uzavření smlouvy o poskytnutí dotace z programu „Podporu činností organizací pracujících s mládeží“ (viz příloha č. 3) s příjemci, kterým bylo schváleno poskytnutí dotace z rozpočtu města Slavkova u Brna.

Peněžní prostředky budou uvolněny z rozpočtu města v termínu stanoveném ve smlouvě na bankovní účet žadatele nebo v hotovosti na pokladně Městského úřadu ve Slavkově u Brna.

## **4/ Použití poskytnutých peněžních prostředků**

- a) Příjemce je povinen použít poskytnuté peněžní prostředky pouze na účel, ke kterému mu byly poskytnuty a z předložených kopií dokladů a dokumentů při finančním vypořádání dotace musí být jasně patrné, že se jedná o výdaj určený přímo na činnost mládeže mladší 18 let.
- b) Z poskytnuté dotace lze hradit provozní náklady organizace, ale pouze v poměrné části počtu mládeže mladší 18 let k celkovému počtu členské základny organizace. Početní stav je brán k datu podání žádosti.
- c) Příjemce je povinen **vyčerpat** prostředky na stanovený účel **do konce kalendářního roku**, v němž mu byly poskytnuty.
- d) Peněžní prostředky nemohou být převedeny na jiný subjekt, ani použity k jinému účelu než je ve smlouvě.

## **5/ Neuznatelné výdaje**

Z poskytnuté dotace nelze hradit:

- a) zálohy, které nebudou zúčtovány do konce kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta,
- b) platby pokut a penále,
- c) odpisy majetku,
- d) osobní výdaje zaměstnanců, kteří se nepodílejí na realizaci schválené akce,
- e) tvorbu fondů.

Příslušné orgány města mohou při schvalování dotace stanovit další specifické podmínky jejího použití, které budou uvedeny ve smlouvě.

## **6/ Povinnosti příjemce dotace**

- a) Příjemce je povinen oznámit do 15 dnů každou změnu v žádosti o poskytnutí dotace, která má vliv na její poskytnutí (např. zánik, sloučení, změnu sídla, změnu statutárních zástupců, atd.).
- b) Příjemce má povinnost archivovat dokumentaci k poskytnuté dotaci včetně zprávy z následné kontroly po dobu 5 let a poskytnout tuto k možné budoucí kontrole. Lhůta začíná běžet následující rok po roku, ve kterém byla dotace poskytnuta.
- c) V případě nedodržení předchozího bodu je povinen příjemce vrátit 100 % dotace na účet města.

## **7/ Vyúčtování poskytnutých peněžních prostředků**

- a) Do 1 měsíce od ukončení akce nejpozději však do 31. 1. následujícího roku žadatel doručí prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, osobně na podatelnu Městského úřadu ve Slavkově u Brna nebo elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem, prostřednictvím datové schránky finanční vypořádání na předepsaném formuláři: **Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace „Podpora činností organizací pracujících s mládeží“ města Slavkova u Brna (viz příloha č. 4)**. Ve stejném termínu vrátí případné nevyčerpané prostředky na účet města. Přílohou finančního vypořádání bude kopie všech prvotních účetních dokladů a dalších účetních dokladů prokazujících čerpání dotace a nákladů na akci celkem.
- b) Příjemce odpovídá za řádné a oddělené sledování poskytnutí a čerpání dotace ve svém účetnictví (v případě, že je účetní jednotkou) v souladu s platnými právními předpisy. Originály dokladů musí být viditelně označeny textem **„Hrazeno z programu Podpora činností organizací pracujících s mládeží (částka) Kč“**.

- c) Pokud příjemce zjistí, že není schopen zabezpečit čerpání nebo finanční vypořádání celého nebo části poskytnutých peněžních prostředků z dotace v souladu s uzavřenou smlouvou, neprodleně o tomto písemně informuje poskytovatele a současně předloží návrh řešení.
- d) V případě, že příjemce v termínu pro finanční vypořádání nevrátí převodem na účet poskytovatele nevyčerpané peněžní prostředky dotace, považují se tyto za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V takovém případě je příjemce povinen takto neoprávněně použité prostředky vrátit včetně penále dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.
- e) V případě, že příjemce použije peněžní prostředky dotace k jinému účelu než je ve smlouvě, považují se tyto za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V takovém případě je příjemce povinen takto neoprávněně použité prostředky vrátit včetně penále dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.
- f) V případě, že příjemce nepředloží finanční vypořádání dotace v řádném termínu, je povinen 100 % dotace vrátit na účet města.
- g) Žadatel se zavazuje umožnit poskytovateli dotace provedení kontroly dodržování podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

#### **Čl. 11**

##### **Zveřejňování veřejnoprávních smluv**

Poskytovatel je povinen zveřejnit veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace na základě programu včetně dodatků na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy nebo jejího dodatku. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace podle programu se nezveřejňuje do výše 50.000 Kč, není-li dodatkem částka zvýšena nad tuto hranici. Veřejnoprávní smlouva musí být zveřejněna nejméně po dobu 3 let ode dne zveřejnění.

#### **Čl. 12**

##### **Přechodná a závěrečná ustanovení**

1/ Tento dotační program byl schválen Zastupitelstvem města Slavkov u Brna na 19. zasedání dne 16.12.2024 usnesení č. 290/19/ZM/2024

**2/ Datum zveřejnění programu 18.12.2024**

.....  
Michal Boudný, v.r.  
starosta města Slavkov u Brna